



Verslag DOP bijeenkomst d.d. 19 jan. 2011.

Plaats: Dorpshuis

Tijd: 20.00 uur

Aanwezig: Jan, Wilma, Rudy, Hanneke, Eric, Frank, Geert, Richard, Henk en Theo (DOP)
Marie-Cécile en Yvonne (gemeente Wijchen)
Klaas en Vanessa (VKK)

Afwezig MKG: Willem, Daan, Rico en Marianne.

1. Mededelingen

- Nieuw lid, Wilma Willems, Wilma wil Team 5 "Woningbouw" versterken.
- Marianne is tijdelijk gestopt i.v.m. overlijden van haar moeder.
- Hanneke meldt dat Team 4 "Voorzieningen, Verenigingen en Overig" door het tijdelijk wegvallen van Marianne niet tot het maken van de speerpuntennotitie is toegekomen. Rudy biedt zich aan om tijdelijk de plaats van Marianne in te vullen en samen met Hanneke, Daan en Eric de speerpuntennotitie voor dit onderdeel samen te stellen.

2. Verslag vorige bijeenkomst d.d. 15 dec. 2010

- Geen opmerkingen.

3. Presentatie (5x) speerpuntennotities

- Er leeft nog onduidelijkheid over de presentatie, door wie en hoe. Niet iedereen heeft de notitie geschreven volgens het voorbeelddocument wat we van Klaas ontvangen hebben. Vanessa geeft aan dat het belangrijk is om een presentatie in PowerPoint te geven
- VKK heeft een formulier ontwikkeld (Evaluatieformulier bespreking Speerpuntennotitie per Thema), Klaas reikt dit formulier uit en stelt voor om de presentaties van de verschillende thema op deze manier te beoordelen. Hierdoor elkaar helpend om de presentatie te verbeteren, versterken en te optimaliseren.

Klaas reikt ook een formulier uit m.b.t. dossiervorming (Dossier per Thema-groep). Dit formulier geeft een richtlijn aan hoe dossiervorming kan worden opgezet. Belangrijk hierbij is opslag van kleine, niet tot de speerpuntennotities behorende onderwerpen, maar die voor de mensen die dit onderwerp hebben aangevoerd belangrijk zijn.

- **Thema 1**, Notitie wordt uitgereikt en Rudy presenteert de notitie.

De volgende opmerkingen komen na de presentatie naar voren;

- Thema's/speerpunten onvoldoende aangehaald
- Middelen en maatregelen niet genoemd
- Job genoemd maar moet naar thema 4
- Kleine notities/onderwerpen mogen niet verloren raken (dus opslaan in een archief → zie dossiervorming)
- Wervend karakter maken voor middelen/maatregelen

- Erg belangrijk is het draagvlak aan te geven voor visie/maatregelen-/aanbevelingen
- **Thema 2.** Notitie wordt uitgereikt en Jan presenteert de notitie.
 - De volgende opmerkingen komen na de presentatie naar voren;
 - Toevoegen, verkeersdrukte, parkeren bij de Meré (vooral bij puppy-cursus)
 - Analyse moet sterker
 - Ordenen van punten belangrijk, makkelijke te verwezenlijken punten/moeilijke verwezenlijken punten
 - Drutense weg toegankelijk maken voor landbouwverkeer.
Opmerking, proef van provincie→ passeerstroken voor landbouwverkeer
 - **Thema 3,** Geen uitreiking van notitie , Geert presenteert de notitie. Geeft aan dat de werkgroep geworsteld heeft met het samenstellen en presentatie van de notitie.
 - De volgende opmerkingen komen na de presentatie naar voren;
 - Minimale uitwerking → geen richtingen aangegeven (opstellers hadden niet het gevoel dat dit tot hun taak behoorde)
 - Duidelijkheid geven over elkaar tegensprekende punten (mogelijk is de scriptie te gebruiken dit Hennie Stevens ooit gepresenteerd heeft)
 - ZZP-ers zijn bij bedrijven niet genoemd
 - Leegstaande/niet in gebruikzijnde bedrijfsgebouwen niet opgenomen
 - Geurcirkels en geluidshinderwetcirkels niet genoemd
 - Regel- en wetgeving → raakt meer de ontwikkeling van woningbouw/bedrijvigheid
 - Wandelpaden e.d. → combineren met thema 4
 - **Thema 4,** Geen uitwerking, is besproken bij punt 1.
 - **Thema 5,** Uitreiking van notitie , Wilma presenteert de notitie.
 - De volgende opmerkingen komen na de presentatie naar voren;
 - Actualiseren van bevolkingsopbouw
 - Gemis in analyse → bevolkingsgroei in relatie tot woonbehoefte
 - Onderzoek waar gebouwd moet/mag worden
 - Rode contour belangrijk → rood voor rood
 - Potentiële woonplek → gebied kerk

4. Vervolgafspraken

- Op klankbord bijeenkomst uitnodigen;
 - Bewoners van Balgoij
 - Gemeentelijke ambtenaren
 - B en W

- Provincie
- Polderdistrict
- Rijkswaterstaat
- Vooraf gespreken met gemeentelijke ambtenaren door de themagroepen over realistische haalbaarheid van de speerpunten.
- Voorbereiding Klankbordbijeenkomst
 - Presentatie thema's → power point
 - Thema tafels inrichten
- Marie-Cécile meldt dat er goodwill is bij gemeente/-ambtenaren voor de DorpsOntwikkelingsPlannen, maar omdat Balgoij de 4^{de} in rij van DOP is, vraagt ze de themawerkgroepen om de ambtenaren niet te overvragen.
- Voor de themagroep (5) Wonen → eerste afstemmen met verantwoordelijke wethouder.
- Voor de volgende bijeenkomst (16 febr.) de volgende agendapunten opnemen;
 - Presentaties compleet hebben
 - Uitnodigingen voor klankbordpresentaties
 - Structuur van opzet speerpuntnotitie niet loslaten
 - Uitsplitsing voor korte termijn en lange termijn speerpunten
 - Tussentijdse (korte) informatie dorpsbewoners

5. Rondvraag.

- Vanessa vraagt Wilma om informatie over haar achtergrond. Wilma geeft uitleg ver het gevraagde.

Volgende bijeenkomst is op woensdag 16 februari a.s. in het Dorpshuis, tijd 20.00 uur